ACTA No. GEE – 009		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual – Puesta en marcha empresa FE		
CIUDAD Y FECHA: Riohacha, 06 de mayo de 2021	**HORA INICIO:** 2 p.m.	**HORA FIN:** 6 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://drive.google.com/file/d/1JxvkUDQCZoFIDv558W-qV_d9IK3yLZHh/view	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira, Centro Agroempresarial y Acuícola - CAA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Avances en la puesta en marcha de la empresa FE		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Verificar los avances en la puesta en Marcha de empresa de FE – Print Solutions Riohacha S.A.S - ZOMAC		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se valida el avance de la puesta en marcha de la empresa en mención, en cada uno de los siguientes aspectos:

1. Datos generales de la empresa

Nombre de la empresa : Print Solutions Riohacha SAS - ZOMAC
NIT : 901.390.098-1
Representante Legal : Camilo Gonzalo Ávila Martínez
Dirección : Carrera 15 # 20 - 21
Teléfono : 3003474945
Email : cam110_90@hotmail.com

2. Descripción de la Actividad (objeto social): Prestar servicios de diseño e impresión a gran formato, estándar y sobre textiles, elaboración de productos sublimados.

3. Breve Historia: La empresa se encuentra registrada ante Cámara de Comercio con NIT 901390098-1 del 23 de junio 2020 respectivo registro mercantil. La empresa recibió la primera visita de interventoría el pasado 14 de septiembre de 2020, fecha en la cual, se firmó el acta de inicio del contrato dando paso a la puesta en marcha de la empresa.

4. Acondicionamiento del lugar: Las adecuaciones del lugar de operaciones están completamente terminadas con aportes del emprendedor, así mismo se comenta que la empresa se encuentra al día con los pagos del arrendamiento del local, y cuenta adicionalmente con la dotación de las maquinarias, equipos y demás requerimientos solicitados para el arranque de las operaciones.

5. Estado de las actividades: La empresa inició actividades de comercialización a partir del mes de enero de 2021.

6. Documentos legales: La administración de la empresa ha cumplido a la fecha con el trámite y cargue en plataforma de todos los documentos legales exigidos tales como: Contrato de cooperación empresarial, Anexo 1 explicación proceso fondo emprender, Anexo 2 pagare, Anexo 3 carta instrucciones pagare, Anexo 5 contrapartida, Soporte de envió documentos, Cámara de comercio, RUT de la empresa, Acta de constitución de la empresa, Certificado apertura cuenta bancaria, Resolución de facturación, 1ra hoja del libro de actas, 1ra hoja del libro de accionista, Certificado de autorización de protocolo de

bioseguridad, Libro de accionistas, Certificado de Bomberos, Reglamento interno del trabajo, Actualización del RUT con la obligación facturación electrónica, y finalmente, renovación del registro mercantil, todos estos documentos ya fueron aprobados por la interventoría.

7. Maquinaria y equipos: La empresa ya cuenta con la totalidad de la maquinaria solicitada, para el adecuado cumplimiento de la etapa operativa de la organización.

8. Capacidad de producción: La empresa se encuentra en etapa operativa desde el mes de Enero de 2021, reportando en plataforma la siguiente producción:

Reportes de producción

MES	SERVICIO			
	IMPRESIÓN A GRAN FORMATO		IMPRESIÓN SOBRE TEXTILES	
	CANTIDAD	COSTO	CANTIDAD	COSTO
Mes 6	112	$ 525.000	0	$ -
Mes 7	124	$ 555.000	113	$ 750.000
Mes 8	83	$ 410.000	90	$ 500.000
Mes 9	40	$ 225.000	45	$ 250.000

Fuente propia SENA SBDC, Riohacha, Print Solutions Riohacha SAS ZOMAC

9. Cumplimiento de los Informes contables y Tributarios:

- **Informes contables:** La empresa cargó en la plataforma fondo emprender los informes contables de los meses de Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre, Diciembre de 2020, Enero, Febrero y Marzo de 2021, estos ya fueron aprobados por la interventoría de la empresa a la fecha.

- **Informes tributarios:** Se anexaron en plataforma las certificaciones emitidos por el contador de los meses de Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre, Diciembre de 2020, Enero, Febrero y Marzo de 2021, estos ya fueron aprobados por la interventoría de la empresa a la fecha.

- **Asesoría contable:** La asesoría contable está siendo desarrollada a satisfacción por parte de la contadora de la empresa.

10. Avances indicadores de gestión.

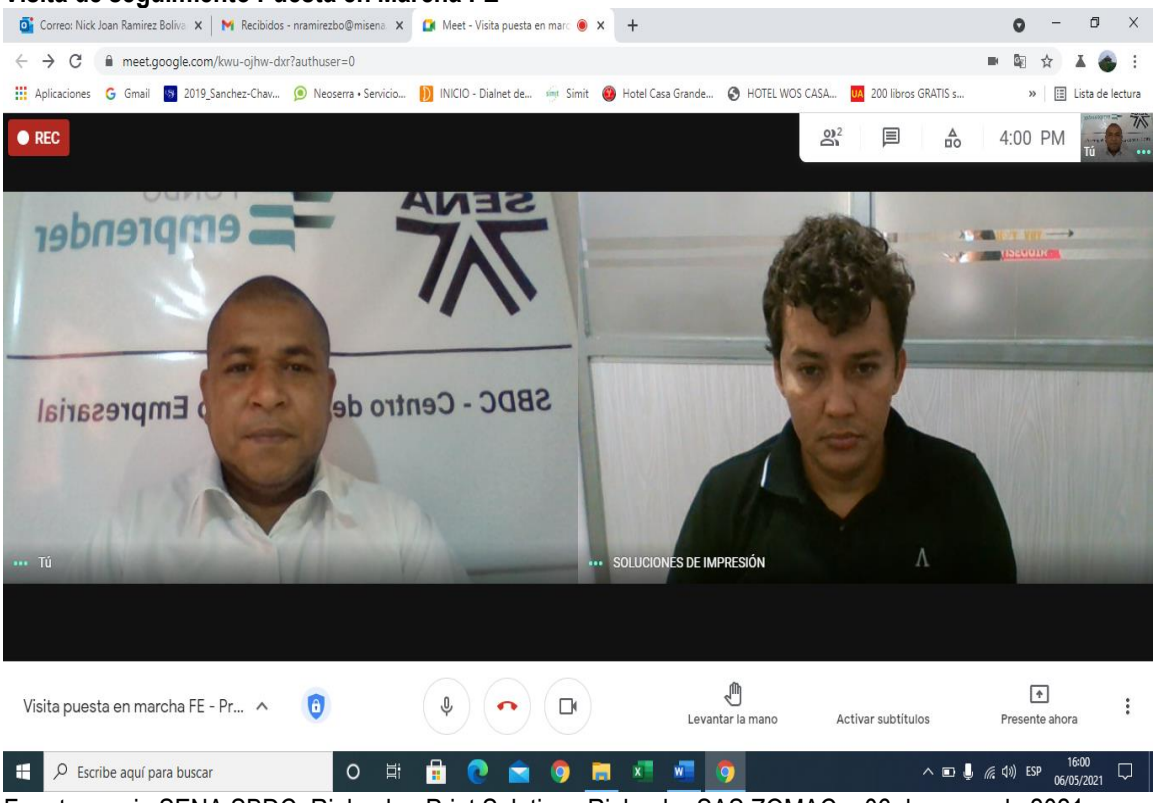
Nombre del Impacto económico	Meta	% de ejecución	Observación
Gestión en la Generación de Empleo	7	28,57%	De los seis (6) empleados contratados, al momento dos (2) de ellos el Contador y el Gerente, ya cumplen con los tiempos y condiciones para su reconocimiento, se proyecta el cumplimiento de este indicador para el mes de mayo de 2021
Gestión en la Ejecución Presupuestal	$ 120.076.820	92,28%	Esta gestión presupuestal es a corte 03/03/2021 según reposa en los indicadores genéricos de la plataforma FE.

Gestión en Mercadeo	5	100%	Gestión a corte 03/03/2021 según reposa en los indicadores genéricos de la plataforma FE.
Gestión en Ventas	$166.100.000	4,76%	Gestión a corte 03/03/2021 según reposa en los indicadores genéricos de la plataforma FE.
Contrapartidas	9	100%	Este porcentaje de ejecución corresponde a nueve contrapartidas ya aprobadas por la interventoría.
Gestión de Producción	11.600 impresiones	3%	Gestión a corte 03/03/2021 según reposa en los indicadores genéricos de la plataforma FE.

Fuente propia SENA SBDC, Riohacha, Print Solutions Riohacha SAS ZOMAC

11. Acta de seguimiento Técnico Operativo. Se han cargado en plataforma las actas de seguimiento de los meses de septiembre, octubre, noviembre, diciembre 2020, enero, febrero, marzo y abril de 2021, las cuales ya fueron aprobadas por el interventor, la presente acta constituye el acta de seguimiento del mes de mayo de 2021.

Visita de seguimiento Puesta en Marcha FE



Fuente propia SENA SBDC, Riohacha, Print Solutions Riohacha SAS ZOMAC – 06 de mayo de 2021

Link de grabación: https://drive.google.com/file/d/1JxvkUDQCZoFIDv558W-qV_d9IK3yLZHh/view

CONCLUSIONES
Se evidencia el cumplimiento de los compromisos contables, tributarios, legales, reporte de producción y ventas hasta la fecha, además del avance en el cumplimiento de los indicadores de gestión de la empresa. Finalmente, se programa con el empresario la siguiente visita de puesta en marcha al igual que los compromisos a cumplir para el siguiente seguimiento.
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información: **La información de este documento se debe clasificar como:** **PÚBLICA** ☐ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ■ **SENSIBLE** ☐ Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cargar los informes contables y tributarios del mes de abril de 2021 en la plataforma Fondo Emprender	Gerente: Camilo Ávila	10/05/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- GEE – 009 DEL DÍA 06 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Verificar los avances en la puesta en marcha de la empresa FE – Print Solutions Riohacha S.A.S - ZOMAC

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	Camilo Gonzalo Ávila Martínez	1.063.288.092	X		NA	PRINT SOLUTIONS RIOHACHA SAS ZOMAC	cam110_90@hotmail.com	3003474945	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	SI	Nick Joan Ramírez Bolívar	84.085.768		X	NA	SENA / SBDC	ramirezb@sena.edu.co	3105944923	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL